Verantwortlich für das Angebot

Bildungsdepartement
Amt für Berufsbildung
Kollegiumstrasse 28
Postfach 2193
6431 Schwyz
041 819 19 25
afb@sz.ch

BIZ-Stellen für nähere Auskünfte

Pfäffikon | Zentralstelle
Bezirke March und Höfe
Huobstrasse 9
8808 Pfäffikon
041 819 51 40
pfaeffikon.biz@sz.ch

Goldau
Bezirke Schwyz,
Gersau und Küssnacht
Parkstrasse 25
6410 Goldau
041 819 14 44
goldau.biz@sz.ch

Einsiedeln
Bezirk Einsiedeln
(mit Ybrig und Alpthal)
Kobiboden 57
8840 Einsiedeln
041 819 51 40
einsiedeln.biz@sz.ch

Die kantonalen
Berufs-, Studien-
und Laufbahnberatungen

Weitere Informationen unter
sz.ch/grundkompetenzen

EINFACH BESSER! LESEN. SCHREIBEN. RECHNEN. COMPUTER.

Bildungsdepartement
Amt für Berufsbildung

kantonschwyz

Grundkompetenzen-Kurs

Ihre Basis. Stark im Alltag und Beruf.

sz.ch

Der Vorbereitungskurs für eine starke berufliche Zukunft

Mit fünf Modulen lernen Sie Schritt für Schritt, im Alltag und im Beruf sicherer zu werden. Die Themen bauen aufeinander auf und helfen Ihnen, Neues besser zu verstehen und anzuwenden.

Kursziel

Der Kurs stärkt Ihre Grundkenntnisse.
Er bereitet Sie auch für eine Grundbildung vor.

Teilnehmende

- Erwachsene mit Berufserfahrung
- Personen mit Deutschkenntnissen ab Niveau B1

Kursdauer

- 1 Jahr
- Jeden Dienstag von 18.00 bis 21.30 Uhr

Kursstart

- Dienstag, 18. August 2026
- Anmeldung bis zum 30. Juni 2026

Kursort

Berufsbildungszentrum Goldau
Zaystrasse 44
6410 Goldau
www.bbzg.ch

Kosten

- Der Kurs ist kostenlos für Personen, die in der Zentralschweiz wohnen.
- Sie bezahlen 70 Franken für das Unterrichtsmaterial.

Informationen

Nähere Auskünfte zum Kurs erhalten Sie im **BIZ Pfäffikon,** im **BIZ Goldau** oder im **BIZ Einsiedeln** (Kontaktdaten auf Rückseite).

Kursanmeldung

Berufsbildungszentrum Goldau
041 855 27 77
info@bbzg.ch

Weitere Informationen unter
sz.ch/grundkompetenzen

Die fünf Module des Kurses

Modul Sprache → 60 Lektionen

Sie lernen unter anderem:

- Informationen in Texten zu finden
- einfache Texte zu schreiben
- richtig zu sprechen und zuzuhören

Sie wenden Alltagsthemen an – zum Beispiel ein Formular ausfüllen oder ein Gespräch führen.

Modul Gesellschaft → 40 Lektionen

Sie lernen unter anderem:

- wie unser Alltag funktioniert
- wie unsere Umwelt, Technik und Politik funktionieren
- was Ihre Rechte und Pflichten sind

Sie sprechen über Themen, die im täglichen Leben wichtig sind.

Modul Lerntechnik → 40 Lektionen

Sie lernen unter anderem:

- wie Sie neues Wissen einprägen
- wie Sie Schritt für Schritt lernen
- wie Sie sich gut organisieren

Sie probieren verschiedene Lernwege aus und finden heraus, was Ihnen hilft.

Modul Mathematik → 30 Lektionen

Sie lernen unter anderem:

- mit Zahlen sicher umzugehen
- richtig zu rechnen und zu schätzen
- Prozente und Rabatte zu berechnen

Sie üben mit Beispielen aus dem Alltag, zum Beispiel beim Einkaufen oder im Beruf.

Computer und Internet → 20 Lektionen

Sie lernen unter anderem:

- den Computer sicher zu benutzen
- Texte zu schreiben und E-Mails zu senden
- Informationen im Internet zu finden und zu verstehen

Sie üben mit Ihrem eigenen Notebook und lernen, es im Alltag und Beruf einzusetzen.